**Klauzula dla kandydatów do pracy**

**na mocy art. 13 RODO (podawana w przypadku zbierania danych od osoby, której dane dotyczą)**

*Szanując Państwa prywatność oraz dbając o to, aby wiedzieli Państwo jak przetwarzane są Państwa dane osobowe, przedstawiamy zestaw najważniejszych informacji związanych z Rozporządzeniem UE 2016/679, zwanym ogólnym rozporządzeniem o ochronie danych* ***(„RODO”):***

**ADMINISTRATOR DANYCH OSOBOWYCH:**

Administratorem Państwa danych osobowych jest Zamek Wielkopolski w Rokosowie z siedzibą w Rokosowo 1, 63-805 Łęka Mała (w dalszej części jako: administrator). Nadzór nad przestrzeganiem ochrony danych osobowych sprawuje wyznaczony inspektor ochrony danych, z którym można się skontaktować wysyłając e-mail na adres: kontakt@jacekandrzejewski.pl.

**CELE ORAZ PODSTAWY PRAWNE PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH:**

Informujemy, że Państwa dane osobowe przetwarzane będą w następujących celach:

1. **Wyboru kandydatów na wolne stanowiska pracy w bieżącym procesie rekrutacyjnym** na podstawie:
* przepisów Kodeksu pracy w zakresie danych ujętych w art. 221 § 1 i § 2 Kodeksu pracy tj. art. 6 ust. 1 lit. c RODO,
* wyrażonej przez Państwa zgody (art. 6 ust. 1 lit. a RODO) jeżeli przekażecie w dokumentacji aplikacyjnej dane nadmiarowe wykraczające poza zakres danych określonych w Kodeksie pracy,
1. **Budowy bazy ofert pracy kandydatów na przyszłe rekrutacje** na podstawie na podstawie wyrażonej przez Państwa zgody na udział w przyszłych rekrutacjach (art. 6 ust. 1 lit. a RODO)
2. **Przeprowadzenia działań przez administratora z wybranym kandydatem przed zawarciem umowy o pracę** w związku z ciążącym na administratorze obowiązku prawnym określonym w Kodeksie pracy i przepisach wykonawczych do Kodeksu pracy tj. art. 6 ust. 1 lit. c RODO (np. kierowanie na wstępne badania lekarskie).

Dodatkowo prosimy Państwa o nieujawnianie w składanej dokumentacji aplikacyjnej danych o stanie zdrowia ani nie załączanie dodatkowych dokumentów o stanie zdrowia. Jeżeli jednak Państwo przekażecie nam te informacje wówczas będziemy prosili Państwa o wyrażenie dodatkowej zgody na przetwarzanie danych o stanie Państwa zdrowia i będziemy przetwarzać te dane na podstawie Państwa zgody tj. art. 6 ust. 1 lit. a RODO oraz art. 9 ust. 2 lit. a RODO. Jeżeli przekażecie nam Państwo inne dane osobowe, które należą do danych szczególnych kategorii danych osobowych jak np. informacje o poglądach politycznych, przynależności do związków zawodowych i inne o których mowa w art. 9 ust. 1 RODO, wówczas administrator nie będzie rozpatrywał Państwa aplikacji w tym zakresie i zanonimizuje te dane, gdyż zgodnie z przepisami prawa nie mamy możemy przetwarzać tych danych osobowych w procesie rekrutacji.

**CZAS PRZEZ JAKI BĘDZIEMY PRZETWARZAĆ DANE OSOBOWE:**

**Państwa dane osobowe będą przetwarzane przez następujący okres:**

1. dane osobowe przetwarzane w celu wyboru kandydata na wolne stanowisko pracy w bieżącym procesie rekrutacyjnym będą przetwarzane do czasu zakończenia postępowania rekrutacyjnego, a po jego zakończeniu dane osobowe zostaną usunięte,
2. dane osobowe przetwarzane w celu budowy bazy ofert pracy kandydatów na przyszłe rekrutacje będą przetwarzane do czasu wycofania zgody kandydata do pracy jednakże nie dłużej niż przez 12 miesięcy od momentu udzielenia zgody i po tym czasie nawet mimo braku wycofania zgody dane osobowe zostaną usunięte,
3. dane osobowe przetwarzane w celu przeprowadzenia działań przed podpisaniem umowy zostaną włączone
w zakres dokumentacji pracowniczej (część A akt osobowych) i będą przetwarzane przez okres określony
w przepisach prawa dotyczący przechowywania akt osobowych pracownika tj. 10 lat od ustania zatrudnienia,
4. dane osobowe o stanie zdrowia podane dobrowolnie przez kandydata będą przetwarzane do czasu wycofania zgody lub przez okres zgodny z przepisami prawa, jeśli dane te wejdą w skład dokumentacji pracowniczej i przetwarzanie tych danych przez administratora będzie wynikało z obowiązku prawnego.

**KATEGORIE ODBIORCÓW DANYCH:**

Odbiorcami danych mogą być podmioty z następujących kategorii:

1. współpracujący z administratorem radcowie prawni oraz inne podmioty świadczące usługi doradcze i prawne;
2. podmioty świadczące usługi informatyczne oraz hostingu poczty elektronicznej działające na zlecenie administratora;
3. podmioty świadczące usługi pocztowe działające na zlecenie administratora;
4. osoby upoważnione do przetwarzania danych osobowych w imieniu administratora;
5. pozostałe podmioty wyżej niewymienione, jeśli przekazanie danych tym podmiotom będzie niezbędne w związku z realizacją konkretnego celu przetwarzania danych.

**PRZYSŁUGUJĄCE PRAWA:**

W związku z tym, że przetwarzamy Państwa dane osobowe, mają Państwo prawo do:

1) żądania dostępu do swoich danych osobowych,

2) żądania sprostowania swoich danych osobowych,

3) żądania usunięcia lub ograniczenia przetwarzania swoich danych osobowych,

Ponadto przysługuje Państwu prawo do wycofania zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem. Zgodę można wycofać osobiście w siedzibie administratora, listownie lub elektronicznie na adres e-mail: kontakt@jacekandrzejewski.pl.

**PRAWO DO WNIESIENIA SKARGI:**

Jeżeli uznają Państwo, że Państwa dane osobowe są przetwarzane niezgodnie z wymogami prawa, przysługuje Państwu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, <https://www.uodo.gov.pl/>).

**INFORMACJA CO DO WYMOGU LUB DOBROWOLNOŚCI PODANIA DANYCH**

**ORAZ KONSEKWENCJACH ICH NIEPODANIA:**

W zakresie przetwarzania danych osobowych w celu wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na administratorze, obowiązek podania danych jest wymogiem ustawowym. W przypadku pozostałych celów podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednak jest niezbędne do zawarcia i realizacji umowy a konsekwencją niepodania danych będzie brak możliwości realizacji powyższych celów.